

Adressierung

pg distribution
Wareneingang **VERLAGSNAME/VERSENDERNAME**
Felix-Wankel-Str. 4
82054 Sauerlach

Anlieferzeiten

Montag bis Freitag 8 bis 12 Uhr und 13 bis 15 Uhr

Avisierung

- Palettenanlieferungen **mindestens 24 Stunden vor der Anlieferung** avisieren.
- **Kopie des Lieferscheins** anhängen.
- Fünf oder mehr Paletten: es muss ein maximal vierstündiges Zeitfenster der Anlieferung genannt werden.

Avis per eMail	wareneingang@pg-va.de
Avis per Fax	08104-90840-35
Rückfragen (keine Avis) per Telefon	08104-90840-30

LKW- und Anlieferspezifikationen

- Die Entladung erfolgt auf Rampenhöhe 1,2 m.
- Bei Sprinteranlieferung muss der Lieferant selbstständig auf Rampenhöhe entladen.
- Keine Einfahrt für Megaliner, Jumbo-LKW und andere Sonderformen möglich.

Lieferschein

Außen auf **jeder** Sendung muss ein deutlich sichtbarer Lieferschein (zusätzlich zum Frachtbrief) angebracht sein.

Der Lieferschein muss folgende Angaben enthalten:

- Vollständige Lieferanschrift mit Angabe des Empfänger-Verlags/Versenders (siehe auch Adressierung)
- Kurztitel und ISBN/GTIN/Artikelnummer
- Menge pro Titel
- Gesamt-Packstück-Anzahl der Sendung

Fracht und Verzollung

Die Anlieferung muss **frei Haus und verzollt** erfolgen. Kosten für unfrei-Sendungen und Verzollung werden nicht übernommen. Auf vorherige Anfrage kann die Verzollung durch pg erfolgen.

Kontrolle

Sendungen werden grundsätzlich nur unter dem Vorbehalt der späteren Prüfung angenommen. Dem Lieferanten wird nur die Anzahl der Paletten/Packstücke bestätigt. Es erfolgt lediglich eine Prüfung auf gut sichtbare äußere Beschädigungen. Beschädigungen müssen vom Lieferanten bestätigt werden. Die Überprüfung von Titel und Menge und der Abgleich mit dem Lieferschein erfolgt später.

Palettenanlieferung**Palettenbeschriftung**

Jede Palette muss auf der Stirnseite mit folgenden Angaben beschriftet sein (Mindesschriftgröße 24 Punkt)

- Empfänger-Verlag
- Kurztitel
- GTIN oder Artikelnummer
- Stückzahl pro Palette

Ist die Ware auf den Paletten in Kartons verpackt, so muss jeder Karton von **außen** gut sichtbar mit der

Stückzahl je Karton, dem Kurztitel und GTIN oder Artikelnummer beschriftet sein.

Jede Verpackungseinheit muss die gleiche Stückzahl eines Titels enthalten. Maximal **ein Anbruchkarton**. Dieser muss klar gekennzeichnet sein und sich **ganz oben** befinden.

Palettenverpackung

Paletten-Anlieferungen müssen auf einwandfreien, tauschfähigen **Europaletten** erfolgen

- Spannbänder dürfen nur aus Kunststoff bestehen. **Keine** Metallbänder.
- Auf Deckplatten ist wenn möglich zu verzichten. Vollholz und Pressspan generell nicht verwenden.
- Die Lagen sind immer mit der gleichen Anzahl an Artikeln zu stapeln.
- Füllmaterial ausschließlich aus Pappe oder Papier, insbesondere keine Füllchips o.ä.
- Die maximale Höhe von Paletten darf **maximal 1,20 m inklusive Palette** betragen.
- Das maximale Gewicht von Paletten darf **500 kg** betragen.

Zusätzlich gilt bei Mischpaletten

Befindet sich auf einer Palette mehr als ein Titel (lose oder in Kartons), so sind die Titel in „Türmen“ so zu stapeln, dass jeder Titel **ohne Ab- oder Umstapeln** prüfbar, zugänglich, sauber abgetrennt und von außen sofort erkennbar ist.

Kartonanlieferung

Kartonanlieferungen sind nur für kleinere Liefermengen vorgesehen. Pro Titel dürfen maximal fünf Kartons angeliefert werden. Größere Mengen sind auf Palette (Mischpalette) anzuliefern.

Ab ca. 20 Stück Inhalt ist im Versandkarton eine geeignete Innenverpackung zu wählen, z.B. CDs in 10-/25-er Innenkartons verpacken.

Kartons müssen titelrein angeliefert werden.

Maximalgewicht je Karton **15,00 kg**.

Kartonbeschriftung

Jeder Karton muss an der Stirnseite von außen sichtbar mit folgenden Informationen beschriftet sein:

- Empfänger-Verlag/Versender
- Kurztitel
- GTIN oder Artikelnummer
- Stückzahl pro Karton

Jede **Verpackungseinheit muss die gleiche Stückzahl eines Titels enthalten**. Maximal ein Anbruchkarton. Dieser muss klar gekennzeichnet sein.

Füllmaterial ausschließlich aus Pappe oder Papier, insbesondere keine Füllchips o.ä.

Nichteinhaltung der Anlieferrichtlinien

Bei Nichteinhalten dieser Anlieferrichtlinien behalten wir uns vor, die entstehenden Kosten als Mehraufwand dem Auftraggeber zu berechnen oder die Warenannahme zu verweigern.

Bei Fragen bitten wir um Kontaktaufnahme rechtzeitig vor dem Versand. Gerne stehen wir Ihnen bei Fragen zur Verfügung: wareneingang@pg-va.de oder 08104-90840-30

Wir danken für die Einhaltung dieser Anlieferrichtlinien.